



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO



55035 PIAZZA AL SERCHIO (Lucca) Via Ducale, s/n - Tel. 0583 696201-696926 – www.comprensivopiazza.edu.it
e-mail: luic82600c@pec.istruzione.it info@comprensivopiazza.it luic82600c@istruzione.it CF 81000670463



Prot. N° 635

Piazza al Serchio, 03/02/2022

Alla Docente Giuseppina Grandini

Oggetto: **Incarico collaudatore - Progetto PON Avviso n. 28966 del 06/09/2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- REACT.EU - Asse V – Priorità di investimento 13i – Obiettivo specifico 13.1 Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2**

C.N.P. 13.1.2A – FESRPON-TO-2021-241 -

Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - CUP F89J21019230006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.2A – Avviso n. 28966 del 06/09/2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;
- VISTA la Nota autorizzativa del MI Prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTA la Delibera n. 3 del Collegio dei Docenti del 18/10/2021, di approvazione del PON in oggetto;
- VISTA la Delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 16/11/2021, di approvazione del PON in oggetto;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018;
- VISTO il Decreto Prot. n. 52645 del 25/11/2021 di Assunzione al Bilancio del Progetto PON Avviso n. 28966 “DIGITAL BOARD” – FESRPON-TO-2021-241
- TENUTO CONTO che si ritengono ancora valide le motivazioni che hanno determinato la richiesta di finanziamento;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO il D.l. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;
- VISTO il Regolamento degli Incarichi Individuali dell'Istituto approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 07/12/2021;
- VISTO l'avviso prot. **28966** del 06/09/2021 del MI – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi

strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale
“**DIGITAL BOARD: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**” 2014-2020.

- CONSIDERATO che per la realizzazione del Piano Integrato d'Istituto FESR “Ambienti per l'Apprendimento” è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo di laboratori e di attrezzature di supporto alla didattica;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il proprio avviso interno per l'individuazione di una figura che si occupi della Progettazione esecutiva del progetto: **Avviso n. 9707 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**;
- VISTA la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di Collaudatore del F.E.S.R.;
- VISTA la graduatoria degli aspiranti all'incarico di progettista pubblicata nell'apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line in data **25/01/2022**;
- CONSIDERATO che avverso la Graduatoria non sono stati presentati reclami e questa è divenuta, di fatto Definitiva, in data 02/02/2022

CONFERISCE INCARICO

Alla Docente Giuseppina Grandini, di **Collaudatore Esecutivo del Progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso n. 28966/2021 – 13.1.2°-FESRPON-TO-2021-241”**.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Provvedere al collaudo dei singoli lotti (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato di € **348,30 (corrispondente ad ore 15)**.

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Oscar Guidi

- All'interessato - Sede
- All'ufficio Amministrativo
- Agli atti

Per ricevuta e accettazione
Giuseppina Grandini
